**INSTRUKCJA PRAKTYK**

dla studentów kierunku **Pedagogika specjalna**

odbywających **praktykę zawodową - pedagogiczną w przedszkolu specjalnym**

(dotyczy studentów studiów jednolitych magisterskich – stacjonarnych i niestacjonarnych)

1. **INFORMACJA WSTĘPNA**

Zgodnie z planami studiów studenci zobowiązani są do odbycia praktyki. Praktyka stanowi nieodłączną część procesu dydaktycznego i podlega obowiązkowemu zaliczeniu.Wymiar realizacyjny praktyki jest zgodny z programem kształcenia dla kierunku *Pedagogika specjalna*.

1. **CELE PRAKTYKI**

Podstawowym celem praktyki pedagogicznej jest zapoznanie studentów z czynnościami typowymi dla pracy nauczyciela (pedagoga specjalnego) w działalności dydaktyczno – opiekuńczo- wychowawczej i terapeutycznej w przedszkolu specjalnym, w tym:

* zapoznanie studenta ze strukturą organizacyjną placówki, warunkami funkcjonowania oraz specyfiką jej działalności (bazą, obowiązkami i prawami pracowników, obowiązującymi przepisami prawnymi tj. statut, regulamin, zarządzenia);
* zapoznanie studenta z zadaniami charakterystycznymi dla przedszkola specjalnego; organizacją, statutem i planem pracy przedszkola specjalnego; rodzajami prowadzonej dokumentacji;
* zapoznanie studenta z dydaktycznymi, wychowawczymi i organizacyjnymi czynnościami nauczyciela/pedagoga specjalnego;
* zapoznanie studenta z zasadami zapewniania bezpieczeństwa dzieciom w placówce przedszkolnej i poza nią;
* rozwijanie umiejętności analizy dokumentów dotyczących określonego dziecka;
* rozwijanie umiejętności obserwacji funkcjonowania dzieci ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i nauczyciela w przedszkolu specjalnym podczas hospitacji zajęć;
* rozwijanie umiejętności analizy i interpretacji zaobserwowanych lub doświadczonych sytuacji i zdarzeń pedagogiczno-wychowawczych;
* nabycie umiejętności planowania i prowadzenia zajęć pod nadzorem opiekuna praktyk; dokumentowania działalności charakterystycznej dla przedszkola specjalnego;
* nabycie umiejętności analizowania własnej pracy i jej efektów;
* nabycie gotowości do skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych oraz z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy.

1. **ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYKI**

Praktyka zawodowa-pedagogiczna realizowana jest na **IV** roku, **7 semestrze**, z wpisem na **7** semestr, w wymiarze **30 godzin**. Instytucjami, w których student może odbywać niniejszą praktykę, są przedszkola specjalne.

Student z Działu Nauczania i Spraw Studenckich (Praktyki Studenckie) p. 136, pobiera instrukcję dotyczącą odbywania praktyk, „Dziennik Praktyk” i „druk na ocenę”;

* Następnie, zobowiązany jest do osobistego zgłoszenia się do Dyrekcji wybranej przez siebie placówki. Dyrekcja placówki przyjmującej studenta na praktyki wyznacza opiekuna praktyk, który sprawuje nad nim opiekę merytoryczną w czasie trwania praktyki. Opiekun dodatkowo zalicza praktyki w „Dzienniku Praktyk” oraz sporządza pisemną opinię o pracy praktykanta;
* student odbywa praktykę w wymiarze 30 godzin (jeden tydzień);
* w dniu rozpoczęcia praktyki student zgłasza się do Dyrekcji placówki, ustala tok i przebieg praktyki z opiekunem. Pierwszy dzień student poświęca na poznanie warunków, bazy, wyposażenia, struktury organizacyjnej, dokumentacji placówki;
* w czasie trwania praktyki student prowadzi systematycznie „Dziennik praktyk”, w którym powinna być odzwierciedlona jego codzienna praca w ramach obowiązków praktykanta; opis działań w dzienniku praktyk musi zawierać daty i tematy zrealizowanych zadań;
* aktywnie uczestniczy w działaniach podejmowanych w przedszkolu specjalnym i omawia z opiekunem praktyki zajęcia prowadzone przez nauczycieli;
* student realizujący praktykę zawodową - pedagogiczną ma obowiązek samodzielnie przeprowadzić **5 zajęć**, w oparciu o opracowany, zaakceptowany i oceniony przez nauczyciela scenariusz zajęć;
* ostatni dzień należy przeznaczyć na podsumowanie praktyki z Dyrektorem placówki lub opiekunem przez niego wyznaczonym, omówienie ze studentem osiągnięć oraz trudności, jakie wystąpiły podczas trwania praktyki;

1. **SYSTEM KONTROLI**

Opiekun praktyki dokonuje kontroli pracy studenta w czasie trwania praktyki. W przypadku, gdy student rażąco naruszy dyscyplinę pracy lub nie wykona zadań wynikających z programu praktyki, Dyrektor placówki może przerwać odbywanie praktyki. O fakcie, przyczynach i terminie przerwania praktyki niezwłocznie powiadamia Uczelnię na piśmie. Opiekun praktyki wystawia studentowi opinię o jego pracy na „druku na ocenę”.

1. **ZASADY ZALICZANIA PRAKTYK**

**●** praktyka zawodowa- pedagogiczna jest warunkiem zaliczenia 7 semestru studiów;

**●** po zaliczeniu praktyki w przedszkolu specjalnym i uzyskaniu opinii opiekuna należy zgłosić się do nauczyciela akademickiego (opiekuna praktyk z ramienia uczelni) wg informacji Działu Nauczania i Spraw Studenckich (Praktyki Studenckie) p. 136 i dokonać zaliczenia praktyki potwierdzonego wpisem do indeksu:

**-** studenci studiów stacjonarnych – w ciągu 2 tygodni od zakończenia praktyki,

**-** studenci studiów niestacjonarnych – na następnym zjeździe pozakończeniu praktyki.

**●** podstawą uzyskania zaliczenia praktyk jest:

**-** zrealizowanie wszystkich godzin przewidzianych regulaminem praktyk;

**-** przedłożenie odpowiedniej dokumentacji:

1. opinia opiekuna praktyk z placówki;

2. „Dziennik Praktyk” zawierający daty i tematy zrealizowanych zadań;

3. scenariusze prowadzonych zajęć (minimum 5) zatwierdzonych i ocenionych przez nauczyciela/opiekuna praktyk;

4. protokoły hospitowanych przez praktykanta zajęć (minimum 3);

5. sprawozdanie, w którym student powinien wyrazić opinię o odbytej praktyce.

**●** nauczyciel akademicki (opiekun praktyk z ramienia uczelni) zalicza praktykę w formie wpisu do indeksu (zaliczenie z oceną) na podstawie dokumentacji przedstawionej przez studenta oraz na podstawie opinii opiekuna praktyki z ramienia instytucji. Na tej podstawie oraz na podstawie sprawozdania z praktyki opiekun z ramienia uczelni wystawia ogólną ocenę praktyki. Ocena niedostateczna równoważna jest z brakiem zaliczenia przez studenta 7 semestru.