Częstochowa, dnia _____

_____

Imię i nazwisko studenta
Kierunek studiów _____
Stopień studiów I / II*, rok studiów_____ , semestr_____
Studia: stacjonarne / niestacjonarne*
Numer albumu: _____
Tel. _____
E-mail: _____

Prodziekan ds. kształcenia i spraw studenckich
Wydziału Nauk Społecznych
Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie

_____

P O D A N I E

Zwracam się z prośbą o **udzielenie urlopu:** krótkoterminowego (do 2 miesięcy) / długoterminowego na okres jednego / dwóch semestrów, tj. od _____ do _____ *.

Uzasadnienie:

_____
_____
_____
_____

Załączniki:
1) _____
2) _____
3) _____

_____
podpis studenta

Decyzja Prodziekana Wydziału Nauk Społecznych
Zgodnie z § 27 Regulaminu Studiów UJD **udzielam / nie udzielam urlopu** krótkoterminowego (do 2 miesięcy) / długoterminowego na okres jednego / dwóch semestrów* na okres od _____ do _____ .
Udzielam urlopu w związku z _____

_____

Urlop krótkoterminowy nie zwalnia studenta z obowiązku terminowego uzyskania planowanych efektów uczenia się, zwalnia z obowiązku obecności na zajęciach. Student powracający na studia po ukończeniu długoterminowego urlopu podejmuje studia według obowiązującego dla tego roku programu studiów. Student zobligowany jest do uzupełnienia efektów uczenia się wynikających z ewentualnych różnic programowych.

Częstochowa, dnia _____ _____
podpis Prodziekana

Oświadczam, że w dniu _____ zostałem/am poinformowany/a/ o decyzji Prodziekana Wydziału Nauk Społecznych

Data: _____ _____
podpis studenta

Data wpływu podania do Dziekanatu WNS _____ _____
podpis pracownika

***właściwe zaznaczyć**